

I. プライバシー保護原則制定の目的

株式会社ヴァンティブ、その関連会社および子会社（総称して、Vantive）は、個人情報の適正な取扱いの確保について、本プライバシー保護原則（以下「本原則」といいます。）を定め、これを実行します。Vantive は、本原則及び「個人情報の保護に関する法律」（以下「個人情報保護法」といいます。）その他の法令を遵守して、個人情報を適正に取り扱います。

II. 個人情報取扱い原則

1. 個人情報の取得・利用目的

Vantive は業務上必要な範囲で、社外の個人（お取引先様、患者様、医療関係者様、採用応募者様を含みます。）の氏名、住所、電話番号、メールアドレス、生年月日、性別等の個人情報を取得いたします（特に患者様については、使用製品、製品使用履歴、担当医療機関名、病状等の情報も取得いたしますが、Vantive が要配慮個人情報として法令で定められている情報を取得する場合には、ご本人の同意を得た上で取得いたします。）。Vantive は、これらの個人情報を、次に記載する利用目的の範囲内で利用いたします。

a. Vantive 製品をご使用頂いている患者様の個人情報の利用目的

- 宅配・保守サービスの遂行
- 緊急時の対応
- 適切な治療確保・効率的な配送業務（そのために必要な医療機関や薬局、代理店、宅配業者等への連絡・提供を含む）
- 製品及び療法の開発又は弊社製品の使用状況、使用実態、使用者ニーズ等の調査・検討及び対応
- 製品の品質又は効能に関する情報の提供、収集及び伝達
- 製品の回収その他事故等の際の情報の収集、提供及び対応並びにその準備対応
- 医療関係者、患者様向けの講演会及び説明会の案内の送付及び各種連絡
- 官公庁、参加団体等への届出・報告

b. コールセンターその他の窓口へ、Vantive の製品・機器又は個人情報に関しご連絡頂いた方の個人情報の利用目的

- ご相談、ご連絡等の内容の検討、調査、対応及び記録
（コールセンター、カスタマーサービスへご連絡頂いたご内容は、確認のため、録音させていただきます）
- 製品の製造者、販売者、医療関係者等への連絡・提供
- ご本人確認のための検討、調査及び対応
- 広報資料・資材等の送付
- 官公庁への届出・報告

c.医療関係者様の個人情報の利用目的

- 医薬品の適正使用、品質、安全性、有効性等に関する情報その他医療情報・学術情報の提供・収集
- 医学・薬学分野における調査・研究
- 治験、市販後調査等の依頼及び実施
- Vantive 製品の開発又は使用状況、使用実態、使用者ニーズ等の調査、検討及び対応
- Vantive 製品等の納入先の把握及び連絡網の整備
- Vantive 製品の回収その他事故等の際の情報の収集、提供及び対応並びにその事前準備
- 医療関係者、患者様向けの講演会及び説明会の案内の送付及び各種連絡
- 官公庁への届出・報告

d.お取引先様の個人情報の利用目的

- お取引に関する折衝、連絡、相談、検討、受発注、決済及び対応
- お取引に基づく物品又は役務等の授受

e.採用応募者様の個人情報の利用目的

- 採否の検討及び決定
- 弊社の会社情報、採用情報、採否その他情報の提供及び各種連絡

2.取得した個人情報の取り扱い

Vantive は、自己が取得した個人情報について、漏洩、滅失又は毀損、不正利用の防止等、その管理のために必要かつ適切な安全管理措置を講じます。また、個人情報を取り扱う社員や委託先に対して、必要かつ適切な監督を行います。

3.情報の第三者への提供

Vantive は、以下のいずれかに該当する場合を除き、自己が取得した個人情報を、ご本人の同意を得ることなく第三者に提供いたしません。

- 利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取扱いを外部委託した場合
- 法令に基づき提供を求められた場合
- 人の生命、身体又は財産の保護のために必要な場合であって、ご本人の同意を得ることが困難である場合
- 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難である場合
- 国又は地方公共団体等が法令の定める事務を実施するうえで、協力する必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合
- 本原則に基づき個人情報を共同利用する場合
- 個人情報保護法その他の法令において第三者への提供が認められる場合

個人情報の取扱いを外部委託する場合又は外部と共同で利用する場合、Vantive は、当該委託先又は共同利用先との間で契約を締結し、個人情報の漏洩等がないように必要な事項を取り決めるとともに、当該委託先又は共同利用先に対して、利用目的の範囲内で必要な情報のみを提供するものとし、当該委託

先又は共同利用先において適切な情報管理がなされるように努めます。

なお、平成 17 年 3 月 31 日以前より弊社が保有しています在宅医療対象患者様の個人情報のうち、患者様のご氏名・品目・納入日については、請求業務のためオンライン又は郵送で代理店へ提供しておりますが、ご本人の申し出により提供を停止することができます。詳細は下記「Ⅲ. ご本人からの情報開示の請求、お問い合わせ、苦情連絡先」をご覧ください。

4.共同利用

Vantive は、Vantive が取得する採用応募者様の個人情報（採用応募者様の履歴書及び職務経歴書に記載された内容）を、前記 1e に定める利用目的の実現に必要な範囲で、Baxter International Inc.（米国）及びその傘下の Baxter グループ企業との間で共同利用します。かかる共同利用の管理責任者は Vantive とします。

また、Vantive は、(株) 日本アルトマーク（以下「アルトマーク社」といいます。）が管理・運営する医師・医療施設データベース（DCF）を、指定された目的の範囲内で会員会社と共同利用します。利用目的、メディカルデータベースの詳細等については、下記アルトマーク社のホームページをご覧ください。

上記個人情報管理責任者： (株) 日本アルトマーク

Ⅲ. ご本人からの情報開示の請求、お問い合わせ、苦情連絡先

1.開示等の請求

ご本人又はその代理人の方が、Vantive が保有しているご本人の個人情報に関し、その利用目的の通知、開示、訂正等（訂正、追加又は削除）、利用停止等（利用停止、消去、又は第三者の提供の停止）（以下「開示等」と総称します。）の請求を希望される場合には、次の連絡先までお電話にてご連絡ください。

株式会社ヴァンティブ カスタマーサービス部 個人情報お問い合わせ窓口

電話番号：03-4567-1323

受付時間：平日午前 9 時～午後 5 時 土、日、祝日、当社休日除く

ご本人又はその代理人の方からお電話によるご連絡があった場合、Vantive は本人確認（代理人の場合は代理権確認を含みます。）の手続きを経た上で、請求書のフォームをお送りいたします。ご本人又はその代理人の方は、請求書に必要事項を記載の上、Vantive にご提出ください。お電話による本人確認ができない場合には、下記の本人確認書類を、請求書とともにご提出ください。

お電話による本人確認ができない場合にご本人確認のために提出して頂く書類（下記のうちいずれか）

- 住民票の原本
- 運転免許証の写し
- 旅券の写し
- 健康保険証の写し
- 年金手帳の写し

※代理人の方が手続きされる場合は、代理人ご自身の上記書類いずれかに加え更に以下のいずれかの書類が必要です。

- 委任状及び委任状に用いられたご本人の印鑑証明書原本
- 戸籍謄本（法定代理人の場合）
- 後見開始審判書

なお、「利用目的の通知」又は「保有個人データの開示」をご請求される方は、基本手数料として 1,000 円（郵便料金相当分）をお支払い頂きます。

基本手数料は、以下の口座へお振込み下さい。振込手数料は、振込人ご負担でお願いいたします。

東京三菱銀行市ヶ谷支店

口座番号：当座預金 90113973

口座名義：株式会社ヴァンティブ

Vantive は、請求書（及び本人確認書類）を受領後、遅滞なく当該個人情報の開示等をいたします。ただし、次のいずれかに該当する場合は、その全部又は一部につき開示等を行わないことがありますのでご了承ください。その場合には、その旨及び理由をご本人又はその代理人の方に通知いたします。

- 請求書に不備がある場合
- 請求書に記載されている住所、本人確認書類に記載されている住所、Vantive の保有個人データ上の住所が一致しない場合等、ご本人からの請求であることが確認できない場合
- 代理人による請求に際して、代理権が確認できない場合
- 開示等の請求の対象が Vantive における保有個人データに該当しない場合
- 上記の他、個人情報保護法その他法令により開示等を行わないことが認められている場合

2. お問い合わせ及び苦情の連絡先

Vantive における個人情報の取扱いに関するお問い合わせや苦情につきましても、上記（開示等の請求）の連絡先にご連絡ください。